

TEADUS- JA PUBLITSEERIMISBÜROO PÕHIMÄÄRUS

I. Üldsätted

§ 1. Teadus- ja publitseerimisbüroo on Rahvusarhiivi põhistruktuuriüksus, mis on moodustatud Rahvusarhiivile pandud ülesannete täitmiseks.

§ 2. Teadus- ja publitseerimisbüroo on aruandekohustuslik riigiarhivaari ees, kes koordineerib tema tegevust ning teostab tema üle teenistuslikku järelevalvet.

§ 3. Teadus- ja publitseerimisbürood juhib teadusdirektor (edaspidi direktor).

§ 4. Teadus- ja publitseerimisbüroo koosseisu kuuluvad ametnikud nimetab ametisse ja vabastab ametist riigiarhivaar.

§ 5. Teadus- ja publitseerimisbüroo postiaadress on J. Liivi 4, 50409 Tartu.

§ 6. Teadus- ja publitseerimisbüroo kasutab Rahvusarhiivi üldplanki ja kirjaplanki vastavalt Rahvusarhiivi asjaajamiskorrale.

§ 7. Teadus- ja publitseerimisbürool on sõõrikujuline 30 mm läbimõõduga pitsat, mille ülemist äärt mööda on tekst "RAHVUSARHIIV" ja keskel oleval ringjoonega piiratud väljal on tekst "TEADUS- JA PUBLITSEERIMISBÜROO". Pitsatit kasutatakse vastavalt Rahvusarhiivi asjaajamiskorrale.

II. Ülesanded

§ 8. Teadus- ja publitseerimisbüroo põhiülesanne on Rahvusarhiivi teadus- ja publitseerimistegevuse planeerimine, arendamine ja korraldamine.

§ 9. Põhiülesande täitmiseks teadus- ja publitseerimisbüroo:

- 1) töötab koostöös Rahvusarhiivi teadusnõukoguga välja teadustegevuse põhimõtted ja korraldab nende täitmise;
- 2) koostab iga-aastase publitseerimiskava ja kirjastab Rahvusarhiivi väljaandeid;
- 3) valmistab trükiks ette ja toimetab publitseeritavad käsikirjad;
- 4) korraldab koostöös Rahvusarhiivi teiste struktuuriüksustega raamatuesitlusi ja teadusüritusi;
- 5) osaleb arhiivinäituste ettevalmistamisel;
- 6) koordineerib Rahvusarhiivi raamatukogu täiendamist;
- 7) koordineerib Rahvusarhiivi perioodiliste teadusväljaannete toimetuskolleegiumide tööd;
- 8) osaleb ajalookirjanduse aastapreemiate väljaandmisel;
- 9) arendab koostööd teiste teadus- ja mäluasutustega;
- 10) nõustab vajadusel Rahvusarhiivi teenistujaid teadustegevusega seotud küsimustes;
- 11) täidab teisi Rahvusarhiivi põhimäärusest tulenevaid või riigiarhivaari antud ülesandeid.

III. Juhtimine

§ 10. Teadus- ja publitseerimisbürood juhib direktor, kelle nimetab ametisse riigiarhivaar.

§ 11. Direktori äraolekul asendab teda asedirektor.

§ 12. Direktor:

- 1) juhib teadus- ja publitseerimisbüroo tööd ja tagab büroole pandud ülesannete täitmise;
- 2) planeerib ja korraldab büroo tööd vastavalt Rahvusarhiivi arendustegevuste plaanile ja eelarve võimalustele ning annab sellest aru riigiarhivaarile;
- 3) teeb riigiarhivaarile ettepaneku teadusnõukogu liikmete nimetamiseks ja juhib selle tööd;
- 4) annab alluvatele teenistujatele juhiseid ja korraldusi, kontrollib nende teenistuskohustuste täpset, õiguspärast ja õigeaegset täitmist;
- 5) kinnitab käskkirjaga teadus- ja publitseerimisbüroo teenistujate ametijuhendid;
- 6) esindab teadus- ja publitseerimisbürood ning avaldab büroo nimel arvamust ja esitab kooskõlastusi;
- 7) teeb riigiarhivaarile ettepanekuid teadus- ja publitseerimisbüroo koosseisu või töökorralduse muutmiseks ning büroo teenistujate väljaõppe, palkade, lisatasude, toetuste ja distsiplinaarkaristuste määramiseks ja ergutuste kohaldamiseks;
- 8) teeb riigiarhivaarile ettepanekuid büroo teenistujate edutamiseks ja vabade ametikohtade täitmiseks; viib alluvatega läbi iga-aastased vestlused;
- 9) täidab teisi riigiarhivaari antud ülesandeid.

IV. Ümberkorraldamine

§ 13. Teadus- ja publitseerimisbüroo ümberkorraldamise või põhimääruse muutmise algatab direktor või riigiarhivaar.